



ประกาศสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นจ้างเหมาบริการรายเดือน

ด้วยสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเหมาเป็นจ้างเหมาบริการรายเดือนตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ ,ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชี) ,ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (โครงการพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชีสู่บัญชีต้นทุนอาชีพ) ,ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (โครงการวิสาหกิจชุมชน) ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อ ๒.๕ ของคำสั่งกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ที่ ๙๐๔/๒๕๕๕ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ธุรการ จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานธุรการ เก็บรวบรวมเอกสารบันทึกโปรแกรมรับส่งหนังสือ ร่างโต้ตอบหนังสือราชการ จัดทำรายงานหรือข้อมูลในรูปแบบของงาน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือ แก้ไขงานตรวจทานเอกสารตามที่ได้รับมอบหมาย รับส่งโทรสารและปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติเกี่ยวเนื่อง

อัตราค่าตอบแทน ๖,๖๐๐.๐๐ - ๘,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน (การพิจารณาค่าจ้างจะ

ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและรายละเอียดของงานจ้างและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งงาน)

๑.๒ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีเป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เลขานุกร , การบัญชี, การเงิน, คอมพิวเตอร์
- (๔) เป็นผู้มีความรู้ในงานสารบรรณ งานธุรการ และงานสำนักงาน
- (๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๖) ไม่เป็นผู้กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎ ก.พ.
- (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๘) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือ

หน่วยงานอื่นของรัฐ

/ (๑๑) ผู้สมัครชาย...

(๑๑) ผู้สมัครชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

๒. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานบันทึกข้อมูล ตามที่ได้รับมอบหมายให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด จัดทำรายงานหรือข้อมูลตามรูปแบบของงาน ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลหรือรายงานแก้ไขการบันทึกข้อมูลหรืองานพิมพ์ที่ผิดพลาดให้ถูกต้อง สามารถแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ขัดข้องได้ในระดับหนึ่ง ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมายหรืออยู่ในขอบข่ายงานที่เกี่ยวข้องกับงานบันทึกข้อมูล

อัตราค่าตอบแทน ๖,๖๐๐.๐๐ - ๘,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน (การพิจารณาค่าจ้างจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและรายละเอียดของงานจ้างและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งงาน)

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
 - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีเป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
 - (๓) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การบัญชี, การเงิน, คอมพิวเตอร์
 - (๔) เป็นผู้มีความรู้ในงานสารบรรณ งานธุรการ และงานสำนักงาน
 - (๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๖) ไม่เป็นผู้ก่อกวนพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
 - (๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
 - (๘) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
 - (๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
 - (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๑) ผู้สมัครชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

๓. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านการเงินและการบัญชี) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานพัฒนาประสิทธิภาพด้านการเงินการบัญชีสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร ในการช่วยปฏิบัติงานจัดอบรมเจ้าหน้าที่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรให้สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้ การจัดอบรมคณะกรรมการดำเนินการ/ผู้จัดการของสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร ให้มีความรู้ด้านการเงินการบัญชีและสามารถนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหารจัดการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่ดี ช่วยงานกำกับและแนะนำการจัดบัญชีและงบการเงินให้แก่สหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรและให้คำแนะนำการแก้ไขข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชี และช่วยงานนิเทศให้ความรู้เพิ่มเติมแก่สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรเป้าหมายก่อนหรือหลังผ่านการอบรม ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

/อัตราค่าตอบแทน...

อัตราค่าตอบแทน ๖,๖๐๐.๐๐ - ๘,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน (การพิจารณาค่าจ้างจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและรายละเอียดของงานจ้างและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งงาน)

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีเป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การบัญชี, การเงิน,

คอมพิวเตอร์

- (๔) เป็นผู้มีความรู้ในงานสารบรรณ งานธุรการ และงานสำนักงาน
- (๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ไม่เป็นผู้กายนทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎ ก.พ.

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๑) ผู้สมัครชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

๔. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (โครงการพัฒนาภูมิปัญญาทางบัญชีสู่บัญชีต้นทุนอาชีพ)

จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเสริมสร้างภูมิปัญญาทางบัญชีแก่เกษตรกรไทย ในการช่วยปฏิบัติงานการขึ้นทะเบียนเกษตรกร/ครูบัญชี การติดตามถ่ายทอดความรู้ การรายงานการสอนเสริมทักษะกระตุ้นการเรียนรู้ การอบรมหลักสูตรรู้และเข้าใจและฝึกปฏิบัติครูบัญชีและเกษตรกรทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน ๖,๖๐๐.๐๐ - ๘,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน (การพิจารณาค่าจ้างจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและรายละเอียดของงานจ้างและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งงาน)

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีเป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การบัญชี, การเงิน,

คอมพิวเตอร์

(๔) เป็นผู้มีความรู้ในงานสารบรรณ งานธุรการ และงานสำนักงาน

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/(๖) ไม่เป็นผู้กายน...

(๖) ไม่เป็นผู้กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎ ก.พ.

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๑) ผู้สมัครชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

๕. ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (โครงการวิสาหกิจชุมชน) จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานพัฒนาวิสาหกิจชุมชนในการช่วยปฏิบัติงานจัดอบรมคณะกรรมการกลุ่มวิสาหกิจชุมชนให้สามารถจัดทำบัญชีและงบการเงินได้ การจัดอบรมคณะกรรมการกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ให้มีความรู้ด้านการเงินการบัญชีและสามารถนำข้อมูลทางบัญชีมาใช้ในการบริหารจัดการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่ตีช่วยงานกำกับแนะนำการจัดทำบัญชีและงบการเงินแก่กลุ่มวิสาหกิจชุมชนและให้คำแนะนำการแก้ไขข้อบกพร่องทางการเงินการบัญชี ช่วยวางแผนจัดหางบแสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน ตลอดจนหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน ๖,๖๐๐.๐๐ - ๘,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน (การพิจารณาค่าจ้างจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและรายละเอียดของงานจ้างและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งงาน)

๕.๑ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีเป็นต้นไป แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

(๓) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) การบัญชี, การเงิน,

คอมพิวเตอร์

(๔) เป็นผู้มีความรู้ในงานสารบรรณ งานธุรการ และงานสำนักงาน

(๕) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๖) ไม่เป็นผู้กายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎ ก.พ.

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๘) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๑) ผู้สมัครชายต้องพ้นจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารแล้ว

/๖. ตำแหน่งพนักงาน...

๖. ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ราชการ จำนวน ๒ อัตรา

ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ

ทำงานบริการขับรถยนต์ให้กับสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ ปฏิบัติงานในท้องที่จังหวัดชัยภูมิ และจังหวัดต่าง ๆ ที่ว่าราชการมาจักร ตามที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนบำรุงรักษารถยนต์ของทางราชการอย่างสม่ำเสมอ และให้สามารถใช้งานได้ดี ตลอดจนปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายหรือที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน ๖,๖๐๐.๐๐ - ๘,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน (การพิจารณาค่าจ้างจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขและรายละเอียดของงานจ้างและประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับตำแหน่งงาน)

๖.๑ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี แต่ไม่เกิน ๔๕ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงครบถ้วนสมบูรณ์ ความประพฤติเรียบร้อย ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี โรคหัวใจ หรือโรคที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ มีใบรับรองแพทย์ มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ
- (๔) เข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว
- (๕) ต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
- (๖) มีใบอนุญาตขับรถรับจ้าง หรือรถยนต์ส่วนบุคคลไม่น้อยกว่า ๓ ปี และยังคงใช้งานได้อยู่จนถึงปัจจุบัน และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- (๗) ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีที่กระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดใด ๆ
- (๙) รู้จักเส้นทางในเขตจังหวัดชัยภูมิ กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
- (๑๐) มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวกับรถยนต์ และการขนส่งเป็นอย่างดี
- (๑๑) มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ออโต้ได้
- (๑๒) สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ได้รับมอบหมายทั้งวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี
- (๑๓) การแต่งกาย ตามแบบของผู้รับจ้าง หรือตามแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (๑๔) พนักงานขับรถยนต์ จะต้องเป็นผู้ดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์ของทางราชการที่ตนรับผิดชอบอยู่ ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมให้บริการทุกวัน
- (๑๕) พนักงานขับรถยนต์ จะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานขับรถยนต์ทุกกรณี
- (๑๖) ผู้ที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิจะจ้างเป็นพนักงานขับรถยนต์ในวันที่ทำสัญญาจ้างเหมาฯ จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

/๗. การรับสมัคร...

๗. การรับสมัคร

๗.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตัวเอง ได้ที่สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ เลขที่ ๒๐๗/๒ ถนน ชัยภูมิ-ตาดโตน ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ตั้งแต่วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖ ในเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๗.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน อย่างละ ๒ ฉบับ และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๖

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรอง ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนด วันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) หลักฐานแสดงว่าพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว (ใบ สด.๘ หรือ สด.๓) จำนวน ๑ ฉบับ (กรณีผู้สมัครเป็นผู้ชาย)

(๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ในกรณีที่ ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการเลือกสรร อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและกำหนด วัน เวลา สถานที่

ในการคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๖ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ หรือทาง Website ที่ <http://chaiyaphum.cad.go.th>

วัน และ เวลา ในการสอบคัดเลือก

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. สอบภาคปฏิบัติ

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๐๐ น. สอบสัมภาษณ์

/สถานที่คัดเลือก...

สถานที่คัดเลือก

ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ ทั้งนี้ ให้มาถึงสถานที่คัดเลือกก่อนเวลาคัดเลือก ประมาณ ๑๕ นาที

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการทดสอบภาคปฏิบัติและการสัมภาษณ์ ตามที่คณะกรรมการสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ กำหนด

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อจ้างเหมาเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการทดสอบ ภาคปฏิบัติ และการสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๐.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะต้องเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนจากการทดสอบสูงสุดตามลำดับ ในกรณีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับหมายประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ให้ใช้ได้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกสำหรับตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนรวมจากการทดสอบ ณ สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๖ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี

๑๒. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก และข้อสงวนสิทธิ

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจัดทำสัญญาจ้างเหมา ฯ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามอัตราว่าง โดยได้รับอัตราค่าตอบแทนตามที่กำหนดไว้ในประกาศ

๑๓. ข้อสงวนสิทธิ์การลงนามในสัญญาจ้างเหมา ฯ และสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างเหมา ฯ

การลงนามในสัญญาจ้างเหมา ฯ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์และสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการจ้างเหมา ฯ หากไม่ได้รับงบประมาณ โดยผู้ผ่านการคัดเลือกจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(นางสาวหรรษลักษณ์ บรรดิษ)

หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ชัยภูมิ